

Relato Institucional do Centro Universitário da Serra Gaúcha

**De acordo com a Nota Técnica INEP/DAES/CONAES
nº 62 de 09/10/2014**

I – Breve histórico da IES

A FSG foi credenciada pela Portaria Ministerial nº 1.767, de 16 de dezembro de 1999, para os seguintes cursos: Administração em Marketing, Recursos Humanos e Análise de Sistemas. Por meio da Portaria Ministerial nº 2.779, de 12 de dezembro de 2001, foram autorizados os cursos de Educação Física - Licenciatura e Bacharelado. Desde o início, a FSG teve como principal objetivo desenvolver uma estreita relação com a comunidade, que foi por conseguinte desdobrada nos currículos dos cursos e no perfil do seu quadro docente e discente.

A FSG foi, inicialmente, mantida pela Associação Educacional Santa Rita, de Caxias do Sul, que tem mais de 40 anos de experiência educacional. A Associação foi fundada em 18 de dezembro de 1980, para dar início ao curso pré-vestibular e, desde então, primou por manter uma excelente equipe de professores, uma boa estrutura administrativa e espaços físicos adequados.

Desde 1999, atenta às necessidades educacionais em nível superior, os fundadores da FSG alinharam uma proposta inovadora de ensino, focando em suas ofertas a convergência entre as necessidades do mercado e as demandas acadêmicas de formação na educação superior. A Mantenedora, atualmente chamada Sociedade Educacional Santa Rita S.A., por meio de sua mantida, acrescenta desde então qualidade e inovação em sua oferta para a Educação Superior, demarcando a sua participação na comunidade por meio de uma prática diferencial para a educação superior.

A FSG, em 1999, surgiu como resultado de um projeto pedagógico desenvolvido ao longo desses anos para, em um primeiro momento, formar profissionais em nível de Graduação, e, em um segundo momento (2002/2), certificar graduados em cursos de Pós-Graduação *Lato Sensu*, nas áreas de Ciências Sociais Aplicadas, Educação e Saúde, com propostas diferenciadas de educação continuada voltadas à construção do conhecimento e de competências imprescindíveis ao profissional do século XXI.

Em 2005, a sede e as atividades educacionais da Instituição foram transferidas para o endereço da Rua Os Dezoito do Forte, 2.366, Centro, em Caxias do Sul, RS.

Já em 2013, por meio da Portaria Ministerial nº. 506, de 12 de junho de 2013, a FSG foi recredenciada e, desde então, vem desempenhando o seu papel estratégico no crescimento regional, quanto aos aspectos socioeconômico e cultural, constituindo o seu quadro administrativo e docente e, também, gerando empregos indiretamente, em serviços terceirizados (informática em rede, centrais de impressão e fotocópias, alimentação). Incluem-se nesse rol, sublinhando-se a integração acadêmica, social e cultural, as parcerias com entidades, tais como as Prefeituras Municipais da Região da Serra Gaúcha, a Câmara de Dirigentes Lojistas (CDL), a Câmara de Indústria e Comércio (CIC), os Polos de Informática e Administração, as Universidades Brasileiras e as IES Estrangeiras, entre outras. Também, cabe ressaltar os projetos sociais que têm constituído uma boa inserção dos cursos de graduação e pós-graduação na comunidade.

A partir do ano de 2015 outro prédio foi locado, na Rua Marechal Floriano, nº 1.229, Centro, em Caxias do Sul, para abrigar a Reitoria e os cursos e laboratórios do Centro de

Inovação e Tecnologia. Com a locação, em 2016, o novo prédio passou a abrigar também o Centro Integrado da Saúde, com as salas de aulas, os laboratórios e as salas de atendimento ambulatorial da área da saúde.

Por meio da Portaria Ministerial nº 936, de 18 de agosto de 2016, a Faculdade da Serra Gaúcha passou a Centro Universitário da Serra Gaúcha - FSG e, em 12 de dezembro do mesmo ano, foi credenciada para Educação a Distância, por meio da Portaria Ministerial nº 1.452, de 12 de dezembro de 2016.

O Centro Universitário da Serra Gaúcha - FSG, em relação aos cursos presenciais, é dividido em cinco Centros: (1) Centro de Ciências Jurídicas e Sociais, com os cursos de Direito e Relações Internacionais; (2) Centro Integrado de Comunicação, com os cursos de Jornalismo, Publicidade e Propaganda, Relações Públicas, Produção Audiovisual e Fotografia; (3) Centro de Inovação e Tecnologia, que concentra os cursos de Design, Engenharias, Arquitetura e Urbanismo e os CST do eixo tecnológico Produção Cultural e Design; (4) Centro de Negócios, com os Cursos de Administração, Ciências Contábeis, Comércio Exterior e os CST do eixo tecnológico de Gestão e Negócios; e (5) Centro Integrado da Saúde, aproximando cursos das Áreas da Saúde, entre bacharelados e um CST do eixo tecnológico Ambiente e Saúde, além dos cursos de Medicina Veterinária, o CST em Gastronomia, e as licenciaturas em Educação Física e Pedagogia. Além desses cursos, a FSG oferece formação continuada voltada a especializações, MBA, cursos livres e Projetos Corporativos nas áreas de Negócios, Design, Engenharia, Direito, Saúde e Educação.

A partir de maio de 2018, a Sociedade Educacional Santa Rita S/A., mantenedora da FSG, teve sua gestão alterada, quando assumiram os sócios controladores da Cruzeiro do Sul Educacional S/A. Assim, a FSG passou a fazer parte do Grupo Cruzeiro do Sul Educacional. Desde o início, a Cruzeiro do Sul busca valorizar e dar continuidade às melhores práticas acadêmicas, administrativas e pedagógicas da FSG, estabelecendo um marco referencial para o acompanhamento de novas diretrizes e ações, com vistas à expansão da Instituição, ao aperfeiçoamento de suas potencialidades e à introdução de inovações, que se identificam com o momento de crescimento da FSG.

Diante do histórico da FSG, é possível perceber que a Instituição procura repensar suas ações diante das rápidas mudanças reveladas pela experiência prática, pelo mercado, bem como pelo conjunto de políticas educacionais para o país. Dessa forma, está constantemente buscando atualizar-se para cumprir sua função de instituição de ensino superior, e, nesse sentido, aperfeiçoa sua missão, sua visão, seus valores, seus objetivos, suas metas e suas políticas, tendo em vista a necessidade de permanente inovação e atenção às novas demandas decorrentes de um entorno rico em diversidades e em uma comunidade que busca no ensino o acolhimento para o desenvolvimento de habilidades e competências específicas da contemporaneidade. A FSG prepara-se e realiza um trabalho permanente de atenção a esse público e a essas novas necessidades.

II – Conceitos obtidos pela IES nas avaliações externas institucionais e de curso

Registra-se que a Instituição recebeu uma Comissão de Avaliação Externa do MEC, em visitas *in loco*, em 2021, como demonstrado no Quadro 1. No ano de 2022 foram 63 comissões, sendo que destas 9 foram visitas de avaliação de cursos presenciais (14,3%) e 54, avaliação de cursos modalidade EaD (85,7%).

Nos Quadros 1 são apresentados os dados de avaliação de cursos de graduação e no Quadro 2, os insumos avaliativos da Instituição. Já o Quadro 3 apresenta o histórico do IGC da FSG e o Quadro 4, os atos legais.

Quadro 1: Avaliação de Cursos de Graduação – *in loco* nos anos de 2021 e 2022.

| CURSO | MODALIDADE | PERÍODO | CONCEITO | | | | |
|--|------------|-------------------------|----------|------|------|-----------------|-------------|
| | | | D1 | D2 | D3 | Final Con-tínuo | Final Faixa |
| 2021 | | | | | | | |
| Direito | EaD | 08/07/2021 a 09/07/2021 | 4,39 | 4,29 | 4,56 | 4,44 | 4 |
| 2022 | | | | | | | |
| CURSO | MODALIDADE | PERÍODO | CONCEITO | | | | |
| | | | D1 | D2 | D3 | Final Con-tínuo | Final Faixa |
| CST em Marketing | EaD | 16/02/2022 a 18/02/2022 | 4,50 | 4,20 | 4,63 | 4,42 | 4 |
| CST em Ciência de Dados | EaD | 21/02/2022 a 23/02/2022 | 4,06 | 3,53 | 4,00 | 3,83 | 4 |
| CST em Gestão da Produção Industrial | EaD | 14/03/2022 a 16/03/2022 | 4,31 | 4,60 | 4,80 | 4,57 | 5 |
| CST em Jogos Digitais | EaD | 14/03/2022 a 16/03/2022 | 4,13 | 3,93 | 4,40 | 4,13 | 4 |
| CST em Banco de Dados | EaD | 21/03/2022 a 23/03/2022 | 4,31 | 4,60 | 4,78 | 4,57 | 5 |
| CST em Gestão de Segurança Privada | EaD | 23/03/2022 a 25/03/2022 | 4,56 | 4,07 | 3,80 | 4,14 | 4 |
| Ciências Contábeis | EaD | 28/03/2022 a 30/03/2022 | 4,24 | 4,13 | 4,67 | 4,33 | 4 |
| CST em Fotografia | EaD | 30/03/2022 a 01/04/2022 | 3,50 | 4,67 | 4,90 | 4,39 | 4 |
| CST em Design Gráfico | EaD | 04/04/2022 a 06/04/2022 | 4,50 | 3,88 | 4,30 | 4,19 | 4 |
| CST em Gestão da Qualidade | EaD | 04/04/2022 a 06/04/2022 | 4,88 | 4,67 | 4,90 | 4,80 | 5 |
| CST em Análise e Desenvolvimento de Sistemas | EaD | 11/04/2022 a 13/04/2022 | 3,88 | 3,93 | 4,78 | 4,17 | 4 |
| CST em Secretariado | EaD | 11/04/2022 a 13/04/2022 | 4,31 | 4,33 | 4,86 | 4,48 | 4 |
| CST em Segurança no Trabalho | EaD | 11/04/2022 a 13/04/2022 | 3,75 | 3,60 | 3,00 | 3,47 | 3 |
| CST em Estética e Cosmética | Presencial | 11/04/2022 a 13/04/2022 | 4,94 | 4,60 | 4,92 | 4,80 | 5 |
| CST em Gestão Desportiva e de Lazer | EaD | 25/04/2022 a 27/04/2022 | 4,88 | 4,67 | 4,88 | 4,80 | 5 |
| CST em Empreendedorismo | EaD | 27/04/2022 a 29/04/2022 | 4,06 | 3,93 | 4,29 | 4,08 | 4 |
| Educação Física (Licenciatura) | EaD | 02/05/2022 a 04/05/2022 | 3,82 | 3,73 | 4,57 | 4,01 | 4 |
| Administração | EaD | 11/05/2022 a 13/05/2022 | 3,88 | 3,87 | 4,50 | 4,06 | 4 |

| | | | | | | | |
|--|------------|-------------------------|------|------|------|------|---|
| CST em Gestão da Tecnologia da Informação | EaD | 16/05/2022 a 18/05/2022 | 4,69 | 3,93 | 4,78 | 4,41 | 4 |
| CST em Internet das Coisas | EaD | 01/06/2022 a 03/06/2022 | 2,69 | 3,47 | 4,29 | 3,48 | 3 |
| CST em Design Gráfico | Presencial | 08/06/2022 a 10/06/2022 | 4,94 | 4,80 | 5,00 | 4,90 | 5 |
| Enfermagem | EaD | 19/06/2022 a 22/06/2022 | 3,80 | 3,79 | 3,92 | 3,85 | 4 |
| CST em Gastronomia | EaD | 22/06/2022 a 24/06/2022 | 4,63 | 4,67 | 4,75 | 4,68 | 5 |
| Física (Licenciatura) | EaD | 27/06/2022 a 29/06/2022 | 4,00 | 3,67 | 4,43 | 4,00 | 4 |
| Relações Públicas | EaD | 27/06/2022 a 29/06/2022 | 4,00 | 3,73 | 4,63 | 4,08 | 4 |
| Serviço Social | EaD | 27/06/2022 a 29/06/2022 | 5,00 | 4,79 | 4,89 | 4,88 | 5 |
| Matemática (Licenciatura) | EaD | 08/08/2022 a 10/08/2022 | 3,86 | 4,57 | 4,88 | 4,45 | 4 |
| Engenharia Elétrica | Presencial | 08/08/2022 a 10/08/2022 | 4,11 | 3,87 | 4,20 | 4,04 | 4 |
| Engenharia de Computação | Presencial | 10/08/2022 a 12/08/2022 | 3,06 | 4,20 | 3,20 | 3,56 | 4 |
| CST em Gestão Pública | EaD | 15/08/2022 a 17/08/2022 | 5,00 | 4,60 | 4,88 | 4,80 | 5 |
| Geografia (Licenciatura) | EaD | 15/08/2022 a 16/08/2022 | 4,76 | 5,00 | 4,33 | 4,73 | 5 |
| Ciência da Computação | Presencial | 15/08/2022 a 17/08/2022 | 4,81 | 4,53 | 5,00 | 4,76 | 5 |
| Filosofia (Licenciatura) | EaD | 22/08/2022 a 24/08/2022 | 3,48 | 4,00 | 4,75 | 4,07 | 4 |
| História (Licenciatura) | EaD | 22/08/2022 a 24/08/2022 | 3,91 | 2,73 | 4,13 | 3,50 | 4 |
| Química (Licenciatura) | EaD | 22/08/2022 a 24/08/2022 | 4,76 | 4,93 | 4,50 | 4,75 | 5 |
| Pedagogia | Presencial | 22/08/2022 a 24/08/2022 | 4,00 | 4,20 | 3,80 | 4,02 | 4 |
| CST em Gestão das Organizações do Terceiro Setor | EaD | 24/08/2022 a 26/08/2022 | 4,63 | 4,33 | 4,78 | 4,56 | 5 |
| Letras - Português e Espanhol | EaD | 24/08/2022 a 26/08/2022 | 4,91 | 4,47 | 5,00 | 4,76 | 5 |
| Letras - Português e Inglês | EaD | 24/08/2022 a 26/08/2022 | 4,76 | 4,87 | 5,00 | 4,88 | 5 |
| CST em Comércio Exterior | EaD | 29/08/2022 a 31/08/2022 | 4,00 | 4,27 | 4,29 | 4,20 | 4 |
| Psicopedagogia | EaD | 31/08/2022 a 02/09/2022 | 4,43 | 4,47 | 4,40 | 4,44 | 4 |
| Filosofia (Bacharelado) | EaD | 12/09/2022 a 14/09/2022 | 4,19 | 2,67 | 4,75 | 3,75 | 4 |
| Publicidade e Propaganda | EaD | 12/09/2022 a 14/09/2022 | 3,59 | 3,53 | 3,56 | 3,56 | 4 |
| CST em Gestão do Agronegócio | EaD | 14/09/2022 a 16/09/2022 | 4,56 | 3,60 | 4,44 | 4,14 | 4 |
| Ciências Sociais (Licenciatura) | EaD | 21/09/2022 a 23/09/2022 | 3,76 | 4,67 | 5,00 | 4,50 | 4 |
| Teologia | EaD | 21/09/2022 a 23/09/2022 | 4,50 | 4,87 | 3,88 | 4,46 | 4 |
| Ciências Econômicas | EaD | 26/09/2022 a 28/09/2022 | 3,53 | 3,60 | 5,00 | 4,00 | 4 |
| Educação Especial (Licenciatura) | EaD | 26/09/2022 a 28/09/2022 | 4,38 | 4,33 | 4,56 | 4,41 | 4 |
| CST em Negócios Imobiliários | EaD | 03/10/2022 a 05/10/2022 | 4,94 | 4,33 | 4,25 | 4,49 | 4 |
| Educação Física (Bacharelado) | EaD | 05/10/2022 a 07/10/2022 | 3,78 | 4,27 | 4,18 | 4,10 | 4 |
| História (Bacharelado) | EaD | 05/10/2022 a 07/10/2022 | 3,69 | 5,00 | 4,75 | 4,53 | 5 |
| Ciência da Computação | EaD | 17/10/2022 a 19/10/2022 | 4,50 | 4,13 | 4,38 | 4,32 | 4 |
| CST em Gestão Ambiental | EaD | 17/10/2022 a 19/10/2022 | 4,31 | 4,13 | 4,38 | 4,26 | 4 |
| CST em Gestão Hospitalar | EaD | 24/10/2022 a 26/10/2022 | 4,50 | 4,47 | 4,22 | 4,40 | 4 |
| CST em Sistemas para Internet | EaD | 26/10/2022 a 28/10/2022 | 4,25 | 3,53 | 3,38 | 3,70 | 4 |
| Pedagogia | EaD | 23/11/2022 a 25/11/2022 | 4,76 | 4,47 | 4,30 | 4,51 | 5 |
| Comércio Exterior (Bacharelado) | Presencial | 23/11/2022 a 25/11/2022 | 4,38 | 4,40 | 4,63 | 4,46 | 4 |
| CST em Segurança Pública | EaD | 28/11/2022 a 30/11/2022 | 4,06 | 3,47 | 4,00 | 3,81 | 4 |
| Farmácia | Presencial | 28/11/2022 a 30/11/2022 | 4,58 | 4,53 | 4,57 | 4,56 | 5 |
| CST em Serviços Jurídicos e | EaD | 30/11/2022 a 02/12/2022 | 4,69 | 4,47 | 4,38 | 4,51 | 5 |

| | | | | | | | |
|------------------------------|------------|-------------------------|------|------|------|------|---|
| Notariais | | | | | | | |
| Letras - Português e Japonês | EaD | 05/12/2022 a 07/12/2022 | 3,52 | 3,27 | 4,25 | 3,64 | 4 |
| Química (Bacharelado) | EaD | 12/12/2022 a 14/12/2022 | 2,28 | 3,00 | 3,25 | 2,86 | 3 |
| Medicina Veterinária | Presencial | 12/12/2022 a 14/12/2022 | 4,94 | 5,00 | 5,00 | 4,98 | 5 |

Fonte: Regulação Acadêmica.

Pela análise dos dados do Quadro 1, para o ano de 2022, pode-se observar que: a) conceito 3 foi obtido em 3 cursos (representando 4,8%); b) conceito 4 foi obtido em 40 cursos (representando 63,5%) e c) conceito 5 foi obtido em 20 cursos (representando 31,7%), demonstrando o bom desempenho da IES e a excelência dos cursos ofertados.

Quadro 2: Insumos avaliativos.

| Curso | Modalidade | Enade Contínuo | Enade Faixa | IDD Contínuo | IDD Faixa | CPC Contínuo | CPC Faixa |
|--|------------|----------------|-------------|--------------|-----------|--------------|-----------|
| Educação Física (Licenciatura) | EaD | 2,479 | 3 | 2,297 | 3 | - | - |
| Pedagogia | EaD | 1,796 | 2 | 1,644 | 2 | - | - |
| CST em Análise e Desenvolvimento de Sistemas | EaD | 2,112 | 3 | 1,77 | 2 | - | - |
| CST em Gestão da Tecnologia da Informação | EaD | 2,001 | 3 | - | SC | - | - |
| CST em Redes de Computadores | EaD | 2,53 | 3 | 1,883 | 2 | - | - |
| Design | Presencial | 3,061 | 4 | 3,471 | 4 | - | - |
| Educação Física (Licenciatura) | Presencial | 3,38 | 4 | 3,67 | 4 | - | - |
| Educação Física (Bacharelado) | Presencial | 2,357 | 3 | 2,6 | 3 | - | - |
| CST em Análise e Desenvolvimento de Sistemas | Presencial | | SC | - | SC | - | - |

Fonte: Regulação Acadêmica.

Quadro 3: Índice Geral de Cursos – IGC.

| 2019 | | 2020 | | 2021 | |
|--------|---|------|---|-------|---|
| 3,0913 | 4 | - | - | 3,043 | 4 |

Fonte: Regulação Acadêmica.

Quadro 4: Atos legais.

| Nota | Ato Legal |
|------|---|
| - | Unificação de mantidas – Portaria nº 434, de 18 de setembro de 2019, publicada no Diário Oficial da União nº 185, de 24 de setembro de 2019, Seção 1, p.71. |
| 4 | Credenciamento Centro Universitário da Serra Gaúcha – Portaria nº 936, de 18 de agosto de 2016, publicada no Diário Oficial da União nº 160, de 19 de agosto de 2016, Seção 1, p. 16. (Processo de Recredenciamento protocolado em 2019). |
| 4 | Credenciamento EaD – Portaria nº 1.452, de 12 de dezembro de 2016, publicada no Diário Oficial da União nº 238, de 13 de dezembro de 2016, Seção 1, p.17. (A visita de credenciamento do EaD ocorreu no período de 12 a 14/09/2022 e obteve conceito contínuo 4,62 e conceito final faixa 5. A Portaria ministerial ainda não foi publicada (28/03/2023). |

Fonte: Regulação Acadêmica.

Os resultados das avaliações são apresentados para os diversos órgãos colegiados, que analisam os resultados obtidos, bem como planejam as ações futuras.

III – Projetos e processos de autoavaliação

Para uma Instituição cuja missão é “Desenvolver pessoas autônomas e éticas para serem agentes de seus projetos de vida e da transformação social por meio da educação, cultura e conhecimento” a busca contínua de qualificação torna-se objetivo e estratégia de ação e a efetivação permanente de processos avaliativos, uma ferramenta de qualificação. O projeto de autoavaliação institucional, conduzido pela CPA, começou a ser discutido e estruturado a partir de 2004, quando se iniciou o estudo da sistemática proposta pelo Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior – SINAES.

Hoje a CPA, designada pela Portaria GR 91/2023, de 26 de abril de 2023, é composta por 11 membros, cuja participação se dá de forma igualitária, posto que nenhum segmento tem maior representatividade que outro. Há representantes do corpo técnico-administrativo, corpo docente e corpo discente, além de representantes da sociedade civil e de egressos. As dimensões avaliadas são aquelas definidas pelo SINAES, fornecendo subsídios para a gestão acadêmica e para o acompanhamento da prática docente no que se refere a currículo e conteúdo; metodologia de ensino; interdisciplinaridade; processo de avaliação; conduta profissional/ ética, infraestrutura disponibilizada para desenvolvimento das atividades acadêmicas, clima organizacional, entre outros. A CPA possui infraestrutura própria, Regulamento devidamente aprovado pelos órgãos superiores e reúne-se regularmente com suas atas devidamente registradas.

A Metodologia e os Instrumentos utilizados no processo de avaliação são discutidos, elaborados, aplicados e analisados pela CPA. A Autoavaliação é realizada em todos os níveis: discentes, docentes, tutores, coordenações de curso, corpo técnico-administrativo, egressos e mantenedores / coordenadores de polo.

Para dar consecução ao seu processo autoavaliativo, a CPA da FSG possui instrumentos diversificados que são aplicados em vários projetos / processos, para atender questões fundamentais para os relatórios de autoavaliação que são encaminhados aos gestores e para atender as particularidades de cada segmento da IES que são objeto de análise.

Os instrumentos aplicados buscam atender, nos vários processos, questões fundamentais para os relatórios de avaliação que são encaminhados aos gestores. Os instrumentos utilizados para a coleta de dados são elaborados de forma participativa, sendo que, para cada processo/projeto de avaliação, são construídos instrumentos de coleta de dados criados a partir de discussões entre a CPA e os gestores das áreas, de maneira a garantir o processo participativo que está no cerne da metodologia adotada pela CPA.

Na sequência, apresentam-se os instrumentos de coleta e sua composição, que podem ser analisados pela Comissão no momento da avaliação *in loco*:

1) Avaliação do Fórum Docente:

Indicador Avaliado: Fórum Docente.

2) Avaliação do Clima Organizacional:

Indicadores Avaliados: Satisfação Geral; Ambiente Psicossocial; Compensação; Percepção sobre o tratamento recebido pela IES; Reconhecimento; Comunicação / Informação; Imagem Institucional; Liberdade de Expressão; Qualidade do Grupo Gestor; Qualidade do Grupo de Trabalho; Condições de Trabalho; Autonomia; Tipo de Trabalho; Participação nas Decisões e Imagem Setorial / Curso.

3) Avaliação do Ensino de Graduação Presencial:

Indicadores Avaliados: Engajamento; Missão e Responsabilidade Social / Institucional; Gestão Institucional – Coordenação de Curso; Projeto Pedagógico do Curso; Ambiente Virtual / Disciplinas online; Oportunidades da ampliação de formação acadêmica e profissional; Empregabilidade; Políticas Institucionais voltadas ao Ensino; Condições para o Ensino; Infraestrutura Institucional / Acadêmica; Representatividade; Corpo Docente; Avaliação Institucional / CPA e Satisfação Geral.

4) Avaliação do Ensino de Graduação a Distância:

Indicadores Avaliados (cursos com metodologia EaD): Perfil do Discente; Coordenador do Curso; Tutores Online; Material Didático da Disciplina; Avaliações e Atividades; Estágio Curricular Supervisionado / TCC / Projetos; Engajamento; Canais de Atendimento e Relacionamento com o Aluno (CAA Online); Oportunidades da ampliação de formação acadêmica e profissional; Relacionamento com o Polo de Educação a Distância; Ambiente Virtual de Aprendizagem – Blackboard; Trabalhabilidade; Avaliação Institucional / CPA; Satisfação Geral.

Indicadores Avaliados (cursos com metodologia 4.0): Perfil do Discente; Coordenador do Curso; Tutores Online; Material Didático da Disciplina; Avaliações e Atividades; Estágio Curricular Supervisionado / TCC / Projetos; Engajamento; Canais de Atendimento e

Relacionamento com o Aluno (CAA Online); Oportunidades da ampliação de formação acadêmica e profissional; Ambientes profissionais para a realização de atividades práticas; Relacionamento com o Polo de Educação a Distância; Ambiente Virtual de Aprendizagem – Blackboard; Trabalhabilidade; Avaliação Institucional / CPA; Satisfação Geral.

Indicadores Avaliados (cursos com metodologia 4.0i): Perfil do Discente; Coordenador do Curso; Tutores Online; Material Didático da Disciplina; Avaliações e Atividades; Estágio Curricular Supervisionado / TCC / Projetos; Engajamento; Canais de Atendimento e Relacionamento com o Aluno (CAA Online); Oportunidades da ampliação de formação acadêmica e profissional; Relacionamento com o Polo de Educação a Distância; Ambiente Virtual de Aprendizagem – Blackboard; Trabalhabilidade; Avaliação Institucional / CPA; Satisfação Geral.

5) Avaliação com os Egressos da Graduação Presencial:

Indicadores Avaliados: Identificação do Egresso / Curso; Situação Profissional Atual; Avaliação do Curso / Instituição e Satisfação Geral.

6) Avaliação com os Egressos da Graduação a Distância:

Indicadores Avaliados: Identificação do Egresso / Curso; Situação Profissional Atual; Avaliação do Curso / Instituição e Satisfação Geral.

7) Avaliação do Ensino de Pós-Graduação *Lato Sensu* Presencial :

Indicadores Avaliados: Satisfação Geral; Coordenação de curso; Docente das disciplinas; Aulas e materiais didáticos; Avaliações e Atividades; Área do aluno; Comunicação e Infraestrutura.

Em cada processo/projeto avaliativo a CPA realiza as seguintes etapas e técnicas de análise dos dados para o desenvolvimento dos relatórios avaliativos:

- ✓ Discussão periódica dos instrumentos com os gestores e com os membros da CPA;
- ✓ Aplicação dos instrumentos avaliativos (sistema *on-line*);
- ✓ Elaboração de tabelas e gráficos;
- ✓ Análise das colocações em cada indicador, com base em dois critérios: 1) Validação da amostra, 50% de participação, ou erro amostral que fique em até 3 pontos; 2) Critério de satisfação que corresponde a somatória das alternativas de concordância que devem resultar em um percentual igual ou superior a 60% das respostas;
- ✓ Levantamento das principais potencialidades ou fragilidades, tomando por base as colocações avaliativas que se apresentaram;
- ✓ Elaboração dos cadernos de resultados (gráficos e eletrônicos) de curso / da IES / polo;
- ✓ Encaminhamento dos cadernos (de forma gráfica e eletrônica) a cada gestor responsável ou envolvido no processo;
- ✓ Discussão dos resultados com os colegiados específicos;
- ✓ Elaboração do documento que indica as ações decorrentes do processo avaliativo;
- ✓ Divulgação dos resultados da avaliação via Área do Aluno; Disciplina da Coordenação do

Curso no *Blackboard*; E-mail Institucional; murais e site da CPA.

Os dados quantitativos e qualitativos, coletados pelos instrumentos avaliativos, são utilizados como instrumentos de gestão e de ação acadêmico-administrativa, uma vez que são temas de discussões em reuniões pedagógicas de planejamento e de colegiados, ensejando ações como alteração de Projetos Pedagógicos, atualização de conteúdos e bibliografia em planos de ensino, implementação de metodologias adicionais de ensino, cursos de capacitação docente e alterações regimentais quando necessárias.

As Diretorias, a Reitoria, a Pró-reitoria Acadêmica, as gerencias, as coordenações de cursos e gestores das áreas e setores fazem análise e apreciação dos resultados, discutindo-os em seus âmbitos de atuação, bem como em reuniões dos colegiados superiores, subsidiando a elaboração do relatório de autoavaliação da CPA.

IV – Divulgação e análise dos resultados da autoavaliação

Os resultados dos processos autoavaliativos traduzem anseios, expectativas e necessidades da comunidade acadêmica, portanto devem subsidiar tomadas de decisões, propostas e outras ações que visem a ampliar a qualidade da Instituição.

Neste sentido, a CPA divulga a sua comunidade acadêmica os resultados de seus processos avaliativos de forma ética e hierárquica, e cada qual tem acesso aos resultados de acordo com a sua respectiva atuação.

Após uma prévia análise dos resultados de cada avaliação realizada, a CPA inicia a elaboração dos gráficos e tabelas comparativas da IES / por polo, por curso, por indicador e suas respectivas questões.

Assim que os gráficos e as tabelas são finalizados, a CPA inicia o processo de análise dos resultados quantitativos por indicador e suas respectivas questões, observando as alternativas de respostas que compõem cada questão dos instrumentos de avaliação. A análise de cada questão baseia-se no critério de satisfação representado pela soma dos percentuais das alternativas de concordância que deve atingir 60% para ser considerado um aspecto bem avaliado. Além da análise quantitativa, a CPA realiza leitura / análise das respostas às questões qualitativas. Ou seja, a CPA faz um levantamento das potencialidades e fragilidades, tomando por base as colocações avaliativas que se apresentaram. Além disso, a CPA realiza uma análise buscando cruzar os dados quantitativos com as respectivas respostas qualitativas, de modo a evidenciar um determinado aspecto a ser observado pela gestão.

Destarte, a CPA elenca as fragilidades levantadas no processo autoavaliativo, apresentando-as no caderno de resultados para a definição de ações acadêmico-administrativas de curto, médio e longo prazo, para minimizá-las ou superá-las.

Após esta etapa, a CPA encaminha o caderno de resultados, por meio eletrônico, a cada gestor responsável ou envolvido no processo autoavaliativo. Em especial, a CPA solicita que os

resultados sejam discutidos nos colegiados de curso, com os membros do NDE e com os funcionários para o aprofundamento da análise dos resultados.

Após a devolutiva das ações acadêmico-administrativas pelos gestores, a CPA fecha os cadernos de resultados e inicia a elaboração dos cadernos específicos para a divulgação de resultados gerais à comunidade acadêmica, pautando-se pela ética que norteia o processo autoavaliativo da instituição.

A CPA conta, também, com o apoio dos gestores para a divulgação dos cadernos específicos de resultados da avaliação aos alunos, via disciplina de coordenação no *Blackboard*, aos docentes e funcionários, via e-mail institucional e áreas específicas de trabalho. Também realiza a divulgação dos resultados via área do aluno, murais informativos, no site da CPA, bem como nos espaços de discussão (colegiado de curso, NDE, reuniões com os gestores institucionais).

Uma ação importante foi a criação de um canal de comunicação da coordenação no *Blackboard* (sala de aula virtual), na qual as coordenações sempre atuam para sensibilizar os alunos e docentes em relação a todas as etapas do processo avaliativo.

Desta forma, tem sido possível obter uma crescente participação e envolvimento da comunidade acadêmica na autoavaliação, compreendida como um processo de reflexão e de autoconsciência institucional, criativo e renovador de análise e síntese das dimensões que definem a Instituição.

Em linhas gerais, os desdobramentos da divulgação e da utilização dos resultados da CPA se dão nas áreas/setores das mais diversas formas e, de fato, ensejam mudanças de comportamento; ações de orientações, diálogos, entendimentos, discussões de problemas, busca de soluções ou de alternativas; execução de ações e planejamento de ações maiores e sistemáticas.

Vale destacar que todos os resultados da autoavaliação institucional realizada, com base nas avaliações internas e externas são apresentadas no Relatório de Autoavaliação Institucional da IES.

O Relatório é referência para a configuração e acompanhamento do PDI da Instituição. A autoavaliação da IES está consolidada no Relatório de Autoavaliação Institucional, que tem por finalidades fomentar a cultura de avaliação institucional e subsidiar os processos de avaliação externa.

O relatório é elaborado pela CPA e conta com a participação de todos os gestores acadêmicos e administrativos, que contribuem com informações específicas de suas áreas.

Trata-se de um processo de reflexão sobre os dados coletados nas pesquisas junto à comunidade acadêmica, os resultados das avaliações externas e os documentos oficiais da IES.

Para tanto, os resultados das avaliações são confrontados pela CPA com as informações do PDI e dos relatórios emitidos pelo MEC (ENADE e Avaliações Externas). Assim, assegura-se que as informações obtidas reflitam a realidade da IES.

Em atendimento à legislação vigente, no último ciclo avaliativo, foram postados, no sistema *e-MEC*, os relatórios parciais nos anos de 2019 (ano base 2018) e 2020 (ano base 2019) e o relatório integral no ano de 2021 (ano base 2020). Na versão integral, a CPA realizou uma comparação entre os dois relatórios parciais anteriores, explicitando uma análise global em relação ao PDI e a todos os eixos do instrumento, de acordo com as atividades acadêmicas e de gestão. Também, nos anos de 2022 (ano base 2021 e início de novo ciclo avaliativo) e 2023 (ano base 2022) foram elaborados e postados no sistema *e-MEC*, os relatórios de autoavaliação institucionais de maneira a contemplar as informações e ações desenvolvidas pela CPA, explicitando os eixos trabalhados.

Consta, ainda, uma apresentação de um plano de ações de melhoria da IES, que tem por objetivo impactar o processo de gestão da Instituição, buscando sempre promover mudanças que visem à excelência acadêmica e à inovação.

Maior detalhamento dos Relatórios de Autoavaliação poderá ser acessado pela Comissão de Avaliação no momento da visita *in loco*.

V – Plano de melhorias a partir dos processos avaliativos

A partir das análises realizadas, de todos os instrumentos de avaliação, internos e externos, são gerados planos de ações específicos para cada tipo de avaliação: internas (cursos, polos) e externas (Reconhecimentos e ENADE).

Os planos de melhoria dos cursos são derivados da análise dos resultados dos processos de avaliação interna e externa que são analisados nos colegiados de curso, nos NDEs e pelos gestores da instituição, contando com a participação de toda a comunidade acadêmica para o aprofundamento da análise dos resultados.

Considerando, ainda, os resultados dos processos / projetos avaliativos realizados pela CPA e das avaliações externas, destacam-se a seguir as ações de melhorias relacionadas por eixo:

EIXO 1: Planejamento e Avaliação Institucional

- Ampliação do processo de autoavaliação para os cursos de Pós-Graduação *Lato Sensu* Presencial;
- Continuidade do aprimoramento das metodologias de autoavaliação, de forma a coletar informações para a melhoria contínua dos seus processos e serviços.
- Ampliação dos processos de divulgação dos resultados das avaliações internas e externas obtidas pela FSG.

EIXO 2: Desenvolvimento Institucional

- Continuidade às ações do Programa CONECTA FSG, apontando e capacitando o corpo docente para um novo ensino presencial;
- Em um novo contexto de fomento ao protagonismo da FSG, inserida no ecossistema de inovação da região, foi dada a continuidade das políticas de pesquisa e extensão, mas o maior envolvimento na resolução de problemas da comunidade;
- Manutenção e ampliação do escopo das ações alinhadas à política de responsabilidade social, bem como o fortalecimento das articulações com o entorno da Instituição.

EIXO 3: Políticas Acadêmicas

- Manutenção dos eventos e maior divulgação dos anais de produção científica;
- Continuidade à ampliação de cursos de graduação e pós-graduação, observando as tendências do mercado;
- Ampliação da oferta de cursos de extensão;
- Manutenção do serviço de ouvidoria e implementação do canal de denúncias;
- Continuidade do processo de aprimoramento e validação dos instrumentos de avaliação da aprendizagem através dos estudos e troca de experiências entre docentes;
- Manutenção e aprimoramento do serviço de nivelamento dos ingressantes;
- Prosseguimento ao aumento de oferta de estágios através de novos convênios entre FSG e instituições;
- Manutenção da política de atendimento aos egressos, expandindo os programas de benefícios.

EIXO 4: Políticas de Gestão

- Manutenção de um quadro docente altamente qualificado e alinhado às demandas de ensino;
- Manutenção dos incentivos e subsídios para qualificação docente alinhados às políticas da FSG;
- Reformulação do Plano de Carreira Docente que após finalizado, será amplamente divulgado após a sua conclusão;
- Manutenção da comunicação interna/externa sobre os serviços existentes no Centro Universitário.

EIXO 5: Infraestrutura Física

- Continuidade do planejamento para a melhoria tanto de infraestrutura, quanto dos recursos humanos;
- Continuidade à expansão de salas e laboratórios para o atendimento às demandas dos cursos, bem como para suprir demandas de pesquisa e extensão;
- Manutenção da infraestrutura possibilitando adequadas condições de trabalho e de ensino.

VI – Processos de gestão

A seguir apresentam-se as ações acadêmico-administrativas desenvolvidas a partir das avaliações interna e externa, procurando demonstrar o alcance dos objetivos propostos no PDI e das ações e metas a ele relacionado.

| Fragilidades identificadas nos processos de avaliação (interno e externo) | Ações acadêmico-administrativas | Metas do PDI |
|---|---|---|
| São oferecidas oportunidades para os alunos realizarem intercâmbios e/ou estágios no país ou fora do país. | <ul style="list-style-type: none"> • Realização de palestras com professores de instituições internacionais. • Discussão de propostas para ações de internacionalização. • Implantação do núcleo de internacionalização para convênios e parcerias com instituições internacionais. | <ul style="list-style-type: none"> • Ampliar os serviços de intercâmbio com universidades brasileiras e estrangeiras |
| Atendimento da CAA online possibilita uma comunicação efetiva com os diversos setores da Instituição. | <ul style="list-style-type: none"> • Implantação de novos serviços de atendimento ao aluno (assistente virtual Stela, Chat CAA e Agendamento para a CAA Presencial). • Reformulação e ampliação do setor de Relacionamento de Polos e Alunos com a Criação de uma Gerência de Sucesso do Aluno e Relacionamento com Polos. | <ul style="list-style-type: none"> • Dar continuidade às atividades de aprimoramento da comunicação interna e externa, procurando compartilhar as informações |
| Biblioteca virtual possui acervo (livros, revistas etc.) adequado para o desenvolvimento das atividades acadêmicas. | <ul style="list-style-type: none"> • Revisão contínua do portfólio. • Atualização de acervo contínuo considerando a implantação de novos cursos e disciplinas. | <ul style="list-style-type: none"> • Expandir os espaços institucionais, de modo que atenda bem os cursos atuais e futuros, bem como os setores que dão apoio ao ensino, à pesquisa e à extensão |
| O sistema de cadastro das Atividades Complementares (disponível na Área do Aluno) atende às minhas necessidades acadêmicas (funcionalidade, facilidade de navegação e disposição das informações).(A) | <ul style="list-style-type: none"> • Foram elencadas melhorias no sistema de ACs utilizados pelos alunos no Portal do Aluno. Essas melhorias serão implementadas pelo Departamento de TI; • Serão realizadas melhorias na linguagem e textos do sistema de ACs do Portal do Aluno, a fim de facilitar o entendimento dos usuários e diminuir possíveis ruídos de comunicação. | <ul style="list-style-type: none"> • Dar continuidade ao trabalho de apoio e ao acompanhamento da qualidade do ensino, da pesquisa e da extensão |
| O atendimento do(a)s tutor(a)s atende às minhas necessidades para a continuidade das atividades da(s) disciplina(s) online. (A) | <ul style="list-style-type: none"> • Reorganização da estrutura de tutoria totalizando o aumento da quantidade de tutores que atendem as disciplinas online em 60%. • Reorganização dos 4 tutores e 7 tutores assistentes das Disciplinas- | <ul style="list-style-type: none"> • Dar continuidade ao trabalho de apoio e ao acompanhamento da qualidade do ensino, da pesquisa e da extensão |

| | | |
|---|---|--|
| | Online com a contratação de mais 11 assistentes visando reduzir o tempo de resposta aos estudantes no canal mensagem, bem como otimizar outras ações pertinentes à prática de tutoria. | |
| Os alunos têm a oportunidade de atuação como representantes de seus pares nos órgãos colegiados superiores (Conselho Universitário – CONSUP e Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão – CONSEPE). | <ul style="list-style-type: none"> • Reunião com o Diretório Acadêmico sobre a composição, a atuação e a importância da participação nos conselhos. • Divulgação, através do Manual do Aluno, dos objetivos e da atuação dos Conselhos Superiores (CONSUP e CONSEPE). | <ul style="list-style-type: none"> • Divulgar os documentos institucionais e sistematizar reuniões com representantes de cursos. |
| O(s) representante(s) dos alunos no Colegiado de Curso do meu curso exercem suas funções adequadamente. | <ul style="list-style-type: none"> • Comunicação sobre as ações do curso e a participação dos alunos na validação das decisões da coordenação e NDE. • Planejamento de formas de ampliar a comunicação sobre ações da coordenação e participação do colegiado do curso nos canais apropriados. | <ul style="list-style-type: none"> • Divulgar os documentos institucionais e sistematizar reuniões com representantes de cursos. |
| Os serviços de wifi são adequados para as minhas necessidades acadêmicas. | <ul style="list-style-type: none"> • Nos últimos 2 anos foi investido mais de R\$ 300 mil reais somente em solução wi-fi, com atualização tecnológica para equipamentos Cisco Meraki. • Cada uma das antenas do parque é monitorada quanto ao tráfego e qualquer variação drástica de performance é avaliada. | <ul style="list-style-type: none"> • Expandir os espaços institucionais, atendendo os cursos atuais e futuros bem como os setores que dão apoio ao ensino, pesquisa e extensão. |

VII – Demonstração de evolução institucional

A CPA, após cada processo avaliativo, encaminha aos gestores relatórios devidamente analisados para que em sua esfera de atuação possam observar quais ações seriam necessárias para superar as fragilidades e manter as potencialidades identificadas. Nos últimos cinco anos, conforme demonstra o Relatório Integral – 2021 (2020-2019-2018) e os dois Relatórios Parciais do novo ciclo – 2022 (ano base 2021) e 2023 (ano base 2022), observou-se principalmente não só o crescimento do número de alunos matriculados na graduação a distância, mas na qualidade das atividades desenvolvidas, bem como na infraestrutura oferecida para o desenvolvimento dos cursos em todos os níveis e modalidades.

Os dados demonstram com clareza que a Instituição tem evoluído, tanto no aspecto do número de matrículas, quanto na qualidade dos serviços que desenvolve. Observa-se que nos indicadores avaliativos, que os cursos têm melhorado seu desempenho a partir de cada avaliação interna e externa.

Há uma melhora constante dos insumos avaliativos, bem como das notas do ENADE. A IES tem alcançado excelentes resultados, pois vem recebendo, em sua maioria, conceitos 4 e 5 nas avaliações externas dos cursos de graduação.

Considerando os processos de gestão e de avaliação (interna e externa), o Centro Universitário da Serra Gaúcha apresentou os seguintes aspectos de evolução institucional no período de 2018 a 2022:

- Ampliação do número de processos autoavaliativos da Instituição;
- Aumento do número de cursos com conceitos 4 e 5 nas avaliações externas dos cursos de graduação – ACG;
- O índice geral de cursos IGC, obteve uma ampliação de conceito, saindo do conceito 3 para 4;
- Agilidade na adequação das formas de ensino em virtude da pandemia;
- Manutenção e aumento da abrangência da participação da comunidade acadêmica nos eventos científicos;
- Manutenção do Selo de Responsabilidade Social;
- Continuidade do serviço de apoio ao aluno, com objetivo proporcionar apoio ao acadêmico da FSG, por meio de ações, projetos e programas, buscando atender suas necessidades e, assim, contribuir para o seu desenvolvimento acadêmico, sempre relacionado às responsabilidades ética e social;
- Ampliação das atividades oferecidas à comunidade decorrentes da estruturação do Laboratório de Inovação Social e da inauguração do Complexo de Medicina Veterinária;
- Ampliação do acervo físico e virtual da biblioteca;
- Reformulação e ampliação do setor de Relacionamento de Polos e Alunos com a Criação de uma Gerência de Sucesso do Aluno e Relacionamento com Polos;
- Realização de capacitações intensivas para os docentes merecendo destaque o Projeto Conecta;
- Aumento no número de monitoriais e bolsas de extensão e de pesquisa concedido pela FSG;
- Corpo docente composto por 90% de mestre e doutores;
- Manutenção e continuidade das ações vinculadas à Tese de Inovação da FSG, parte integrante do Projeto Telos de Inovação, que evidencia o comprometimento da IES em promover ações para a melhoria da qualidade de vida e desenvolvimento tecnológico da comunidade na qual está inserida;
- Crescente número de atividades promovidas pela FSG com envolvimento da comunidade, com foco em especial para a inovação;
- Continuidade do apoio às iniciativas e eventos voltados à cultura, com destaque ao Ponto de Cultura NAV - Núcleo Audiovisual da FSG e esportes - Festival do Esporte;

- Aumento dos investimentos com extensão, pesquisa e iniciação científica por meio da continuidade no desenvolvimento de projetos de pesquisa e de inovação;
- Consolidação do Congresso de Pesquisa e Extensão, que atingiu 10 anos de realização com crescente número de publicações e ampliação nas áreas de envio de trabalhos científicos.

Como se observa, o Centro Universitário da Serra Gaúcha apresenta uma evolução institucional em praticamente todas as suas áreas e suas ações. O Relatório Integral de Autoavaliação Institucional apresenta, de forma ampla, esta evolução.